

PELUANG KERJAYA DI CAAM

Kami sedang mencari individu untuk menyertai CAAM yang mempunyai keperibadian berikut :

- (i) Memenuhi syarat kelayakan yang telah ditetapkan seperti di lampiran;
- (ii) Mempunyai keterampilan yang baik;
- (iii) Mempunyai semangat yang tinggi dalam bekerja secara berkumpulan;
- (iv) Mempunyai bakat kepimpinan;
- (v) Mempunyai ciri-ciri jati cemerlang; dan
- (vi) Mempunyai kelayakan / profesionalisme dan pengalaman dalam bidang yang sesuai dengan jawatan.

**AVIATION MEDICAL ASSISTANT
(SECARA 'CONTRACT FOR SERVICE')
KEKOSONGAN : 1**

Calon-calon adalah dipelawa memohon dengan menghantar borang pendaftaran dan resume berserta sijil kelayakan / akademik ke **HR@caam.gov.my**. Tarikh tutup pendaftaran permohonan adalah sebelum atau pada **21 September 2020 (Isnin) jam 11.59 malam**.

Urusan pengambilan adalah tertakluk kepada kekosongan jawatan dan hanya calon berjaya melepasi tapisan akan dipanggil temu duga.



**MAKLUMAT JAWATAN DAN DESKRIPSI PERKHIDMATAN
AVIATION MEDICAL ASSISTANT (CONTRACT FOR SERVICE)**

SYARAT KELAYAKAN:

1. Warganegara Malaysia;
2. Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
3. Kelayakan Masuk : Sijil/Diploma/Ijazah Sarjanamuda
Bidang/Kelayakan Khusus : *Qualified Medical Assistant* yang diiktiraf oleh Kerajaan atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya;
4. Syarat Bahasa Melayu : Kepujian di peringkat SPM;
5. *Has working experience In any Medical Or Aeromedical Institute;*
6. *Has good knowledge in checking and operating medical equipment applicable to aviation medicine;*
7. *Competent In office management and working with applications such as Microsoft Word, Excel, etc.*

DESKRIPSI PERKHIDMATAN:

Menyediakan perkhidmatan sebagai *Aviation Medical Assistant* merangkumi:

1. *Assist the Assistant Medical Assessor in evaluating all the medical reports submitted to the Medical Assessors Office by the Designated Medical Examiners to perform medical assessment audits. After evaluation the medical documents must be stamped/signed off;*
2. *Assist the Assistant Medical Assessor in ensuring that Designated Medical Examiners are adequately trained, have practical knowledge and experience of the aviation environment in which the holders of licenses and ratings carry out their duties and that their competency is adequate.*
3. *Assist the Assistant Medical Assessor with organising and participating in Designated Medical Examiner orientation and training programmes including refresher training in Aviation Medicine visits in towers and cockpit to orient and familiarise the DMEs in aviation medicine and working environments.*
4. *Assist in other medical areas required by the Assistant Medical Examiner.*

**PIHAK BERKUASA PENERBANGAN AWAM MALAYSIA
SEPTEMBER 2020**





PIHAK BERKUASA PENERBANGAN AWAM MALAYSIA

BORANG PERMOHONAN PEKERJAAN

JAWATAN YANG DIPOHON

:

PUSAT TEMUDUGA :

Sila pastikan pilihan Pusat Temu Duga adalah terhampir dengan tempat tinggal semasa.
Sebarang perubahan/pertukaran Pusat Temu Duga tidak akan dilayan.

**Sila tandakan (!) pada kotak yang berkenaan.*

<input type="checkbox"/> Zon Tengah (Putrajaya)	<input type="checkbox"/> Zon Timur (Terengganu)
<input type="checkbox"/> Zon Utara (Kedah)	<input type="checkbox"/> Sabah
<input type="checkbox"/> Zon Selatan (Melaka)	<input type="checkbox"/> Sarawak

(A) BUTIR-BUTIR DIRI

1. Nama Penuh (Huruf Besar) :

2. Alamat Surat Menyurat :

.....

3. No. Tel. Rumah :

				-										
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. No. Tel. Bimbit :

				-										
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. No. Kad Pengenalan Baru :

							-			-					
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

6. No. Kad Pengenalan Lama :

		-												
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Tarikh Lahir :

Hari				Bulan				Tahun							

8. Tempat Lahir :

9. Bangsa & Jantina :

10. Taraf Perkahwinan :

.....

11. Jawatan Sekarang (Jika Masih Bekerja) :

12. Lesen Memandu (sekiranya ada) :

.....

13. Sihat Tubuh Badan / Tidak Cacat : Ya Tidak

(B) PENGALAMAN KERJA			
JAWATAN	JABATAN/FIRMA/ SYARIKAT	TEMPOH	
		DARI	HINGGA

(C) KELULUSAN AKADEMIK					
KELULUSAN	PANGKAT / CGPA	TAHUN	BIDANG	GREDE MATAPELAJARAN	SEKOLAH / POLITEKNIK / UNIVERSITI
SRP/ PMR				B.MELAYU	
				B.INGGERIS	
				MATEMATIK	
SPM / SPMV				B.MELAYU	
				B.INGGERIS	
				MATEMATIK	
DIPLOMA					
IJAZAH SARJANA MUDA					
IJAZAH SARJANA					
LAIN-LAIN					

(Sila lampirkan salinan sijil-sijil dan transkrip keputusan peperiksaan yang disahkan)

(D) KEMAHIRAN KOMPUTER			
PERISIAN APLIKASI	MAHIR	SEDERHANA	TIDAK MAHIR
Microsoft Word			
Microsoft Excel			
Microsoft Access			
Microsoft Power Point			
Lain-lain			

(E) PENGUASAAN BAHASA			
BAHASA	FASIH	SEDERHANA	LEMAH
			PERTUTURAN
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
		PENULISAN	
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			

(F) AKTIVITI-AKTIVITI KESATUAN / PERSATUAN / KELAB / SUKAN

1.
2.
3.

(G) BUTIR-BUTIR KELUARGA

1. Nama Suami / Isteri :
2. Pekerjaan Suami / Isteri :
3. Nama & Alamat Majikan :
-
-
-

4. Bilangan Anak Bil. yang bersekolah rendah Bil. yang bersekolah menengah Bil. yang belum bersekolah

5. Nama Bapa :
6. Pekerjaan Bapa :
7. Nama & Alamat Majikan :
-
-
8. Nama Ibu :
9. Pekerjaan Ibu :
10. Nama & Alamat Majikan :
-
-

(H) PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa keterangan di atas adalah benar.

.....
(TARIKH)

.....
(TANDATANGAN PEMOHON)