Bil. Rujuk

Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)
Malaysia

BORANG LATIHAN INTAN

Untuk kegunaan Pejabat

A. MAKLUMAT KURSUS

01 Nama Kursus

01

02 Tarikh Kursus

Mula Tamat

B. MAKLUMAT DIRI

03 No. Kad Pengenalan :

04 Nama :

05 Gelaran Kehormat:
(Misalnya Dr.,Dato'
Datin, Dato' Seri. dsb)

05

06 Jantina : Lelaki L Perempuan P

07 Tarikh Lahir :

08 Kewarganegaraan : Malaysia

Lain-lain
(nyatakan)

08

09 Gelaran Jawatan Kini :

09

10 Peringkat

I Kumpulan Pengurusan Tertinggi 1

II Kumpulan Pengurusan dan Profesional 2

III Kumpulan Sokongan 3

IV Lain-lain (nyatakan)

Untuk kegunaan Pejabat

11 Klasifikasi Perkhidmatan :

Pengangkutan (A)		Tadbir & Diplomatik (M)	
Sains (C)		Pentadbiran & Sokongan (N)	
Pendidikan (D)		Penyelidikan & Pembangunan (Q)	
Ekonomi (E)		Sosial (S)	
Sistem Maklumat (F)		Perubatan & Kesihatan (U)	
Pertanian (G)		Kewangan (W)	
Kejuruteraan (J)		Polis (Y)	
Keselamatan & Bomba (K)		Tentera (Z)	
Perundangan (L)		Lain-lain	

11 ☐

12 Gred Jawatan :

JUSA		Gred 7	
Gred Khas		Gred 8	
Gred 1		Gred 9	
Gred 2 (memangku)		Gred 10	
Gred 3		Gred 11	
Gred 4		Gred 12	
Gred 5		Gred 13	
Gred 6		Lain-lain	

12 ☐☐

13 Taraf Perjawatan :

Dalam Percubaan ☐ 1

Tetap ☐ 2

Kontrak ☐ 3

Sementara ☐ 4

Lain-lain (nyatakan) ☐ 5 _____

14 Jenis Perkhidmatan :

Persekutuan ☐ 1

Kerajaan Tempatan ☐ 2

Negeri ☐ 3

Badan Berkanun ☐ 4

Swasta ☐ 5

Lain-lain (nyatakan) ☐ 6 _____

15 Tarikh Lantikan Pertama ke Perkhidmatan Awam : ☐☐☐☐☐☐

16 Tarikh lantikan Ke Jawatan ini : ☐☐☐☐☐☐

17 Tempat Bertugas : Putrajaya

17 ☐☐☐☐

(i) Nama Jabatan/Badan Berkanun/Kuasa Tempatan/Agensi :

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(ii) Alamat :

(iii) Negeri Bertugas :

Johor	1	Perlis	8
Kedah	2	P.Pinang	9
Kelantan	3	Selangor	10
Melaka	4	Terengganu	11
Negeri Sembilan	5	W.Persekutuan	12
Pahang	6	Sabah	13
Perak	7	Sarawak	14

Lain-lain (nyatakan) _____

(iv) No. Tel. Pejabat :

(v) No. Fax Pejabat :

18 4 kelulusan yang tertinggi :

(Misalnya tahun 1982, B.Sc dalam Matematik, tahun 1985, Ph.D dalam ekonomi dsbnya.)

Tahun	Kelulusan	Pengkhususan

19 Kursus yang di hadiri selain daripada yang di nyatakan di butiran 18 untuk 3 tahun yang lepas :

(i) Kursus di INTAN :

Tahun	**Tempoh**	**Nama Kursus**	**Bidang Kursus**

(ii) Kursus di Luar INTAN :

Tahun	Tempoh	Nama Kursus	Bidang Kursus	**Tempat**

Untuk kegunaan Pejabat

Untuk kegunaan Pejabat

20 Pengalaman kerja : (3 Jawatan yang terakhir)

Tahun	Nama Jawatan

21 Nyatakan 3 aspek tugas utama anda yang ada kaitan dengan kursus yang di pohon :

_____
_____
_____
_____
_____
_____

22 (i) Keperluan Kediaman :

Ya ☐ Y Tidak ☐ T

(ii) Jika perlu nyatakan sebab-sebab :

a) _____
_____

b) _____
_____

c) _____

Saya mengakui semua maklumat yang di berikan adalah benar :

Tarikh : _____ _____
(Tandatangan Pemohon)

C. KENYATAAN KETUA JABATAN / KEMENTERIAN

23 Pandangan dan Perakuan Ketua Jabatan / Kementerian :

(i) Saya bersetuju membenarkan Pegawai tersebut menghadiri kursus yang dipohon.

(ii) Lain-lain pandangan / kenyataan :

_____
_____
_____
_____

Tarikh : _____ _____
(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama : _____

Jawatan: _____

Cop Rasmi Jabatan: