



# PELUANG KERJAYA

# D CAAM



Kami sedang mencari individu untuk menyertai CAAM yang mempunyai keperibadian berikut:

- i. Memenuhi syarat kelayakan yang telah ditetapkan seperti di lampiran;
- ii. Mempunyai keterampilan yang baik;
- iii. Mempunyai semangat yang tinggi dalam bekerja secara berkumpulan;
- iv. Mempunyai ciri-ciri jati cemerlang; dan
- v. Mempunyai kelayakan dalam bidang yang sesuai dengan jawatan.

**SPM/SKM (KUMPULAN PELAKSANA)  
PEMBANTU TADBIR (PENERANGAN) GRED N19  
(SECARA KONTRAK)  
KEKOSONGAN : 3**

Calon-calon adalah dipelawa memohon dengan menghantar borang permohonan dan resume beserta sijil kelayakan / akademik ke [HR@caam.gov.my](mailto:HR@caam.gov.my). Tarikh tutup pendaftaran permohonan adalah sebelum atau pada **15 Oktober 2020 (Khamis) jam 5:00 petang**.

Urusan pengambilan adalah tertakluk kepada kekosongan jawatan dan hanya calon berjaya melepasi tapisan akan dipanggil temu duga.

PIHAK BERKUASA PENERBANGAN AWAM MALAYSIA (CIVIL AVIATION AUTHORITY OF MALAYSIA)  
No27 Persiaran Perdana, Presint 4, Aras 1-4, Blok Podium 62618 Putrajaya  
+6 03 8871 4000 | +6 03 8890 1640  
[WWW.CAAM.COM.MY](http://WWW.CAAM.COM.MY)

**MAKLUMAT JAWATAN DAN DESKRIPSI TUGAS**  
**PEMBANTU PENERANGAN GRED N19**

- **Kumpulan:** Pelaksana
- **Jadual Gaji:**

<b>GAJI MINIMUM</b>	<b>GAJI MAKSIMUM</b>	<b>KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN</b>
RM1,352.00	RM4,003.00	RM100.00

- **Syarat Lantikan:**

- i. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
  - a. warganegara Malaysia;
  - b. berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c. (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan. (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00); atau  
(ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40); atau  
(iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80).

- **Syarat Kelayakan Bahasa Melayu**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

- **Deskripsi Tugas:**

Bertanggungjawab **membantu** Pegawai Tadbir (Penerangan) Pihak Berkuasa Penerbangan Awam Malaysia (CAAM) di Unit Komunikasi Korporat dalam urusan-urusan seperti berikut:

1. Merancang dan menguruskan perhubungan media dan publisiti serta memupuk hubungan baik dengan media tempatan.
2. Mengurus dan membuat perancangan acara kepada jabatan/agensi.
3. Merancang dan mengurus media social jabatan/agensi serta menguruskan bahan penerbitan korporat jabatan/agensi.
4. Mempromosi dasar, program dan aktiviti melalui perancangan promosi dan publisiti yang strategik.
5. Memantau dan menilai isu-isu semasa dari akhbar yang dilanggan serta mengurus sebarang maklum balas dan aduan yang diterima oleh jabatan/agensi.
6. Menyelaras aduan awam dan pelanggan.
7. Menjalankan tugas-tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

**PIHAK BERKUASA PENERBANGAN AWAM MALAYSIA**

**OKTOBER 2020**





<b>(B) PENGALAMAN KERJA</b>			
<b>JAWATAN</b>	<b>JABATAN/FIRMA/ SYARIKAT</b>	<b>TEMPOH</b>	
		<b>DARI</b>	<b>HINGGA</b>

<b>(C) KELULUSAN AKADEMIK</b>					
<b>KELULUSAN</b>	<b>PANGKAT / CGPA</b>	<b>TAHUN</b>	<b>BIDANG</b>	<b>GREDE MATAPELAJARAN</b>	<b>SEKOLAH / POLITEKNIK / UNIVERSITI</b>
SRP/ PMR				B.MELAYU	
				B.INGGERIS	
				MATEMATIK	
SPM / SPMV				B.MELAYU	
				B.INGGERIS	
				MATEMATIK	
DIPLOMA					
IJAZAH SARJANA MUDA					
IJAZAH SARJANA					
LAIN-LAIN					

(Sila lampirkan salinan sijil-sijil dan transkrip keputusan peperiksaan yang disahkan)

<b>(D) KEMAHIRAN KOMPUTER</b>			
<b>PERISIAN APLIKASI</b>	<b>MAHIR</b>	<b>SEDERHANA</b>	<b>TIDAK MAHIR</b>
Microsoft Word			
Microsoft Excel			
Microsoft Access			
Microsoft Power Point			
Lain-lain			

<b>(E) PENGUASAAN BAHASA</b>			
<b>BAHASA</b>	<b>FASIH</b>	<b>SEDERHANA</b>	<b>LEMAH</b>
			<b>PERTUTURAN</b>
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
		<b>PENULISAN</b>	
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			

**(F) AKTIVITI-AKTIVITI KESATUAN / PERSATUAN / KELAB / SUKAN**

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

**(G) BUTIR-BUTIR KELUARGA**

- 1. Nama Suami / Isteri : .....
- 2. Pekerjaan Suami / Isteri : .....
- 3. Nama & Alamat Majikan : .....
- .....
- .....
- .....

4. Bilangan Anak  Bil. yang bersekolah rendah  Bil. yang bersekolah menengah  Bil. yang belum bersekolah

- 5. Nama Bapa : .....
- 6. Pekerjaan Bapa : .....
- 7. Nama & Alamat Majikan : .....
- .....
- .....
- 8. Nama Ibu : .....
- 9. Pekerjaan Ibu : .....
- 10. Nama & Alamat Majikan : .....
- .....
- .....

**(H) PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa keterangan di atas adalah benar.

.....  
(TARIKH)

.....  
(TANDATANGAN PEMOHON)